

Принято
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 27.08.2021 № 1

Утверждено
Приказом МБОУ СШ №41
города Липецка
от 27.08.2021 № 128-о

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным
учреждением средней школой №41 города Липецка и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,
совершеннолетними обучающимися

1. Общие положения

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней школой №41 города Липецка и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними обучающимися (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней школой №41 города Липецка (далее – Школа, учреждение) и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетними обучающимися.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ руководителя учреждения о приеме (зачислении) учащегося для обучения в школе или промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458).

2.3. Права, обязанности и ответственность родителей в сфере образования наступают с момента зачисления его ребенка в Школу.

2.4. При приёме на обучение по основным общеобразовательным программам на каждого обучающегося, принятого в 1 и 10 классы, заводится личное дело (карта), в котором(ой) хранятся все представленные при приёме документы. При приёме на обучение в 1 класс в течение учебного года, во 2-11 классы в личном деле (карте) обучающегося производится запись о приёме.

2.5. В алфавитную книгу записи обучающихся, классный журнал вносятся соответствующие записи.

2.6. При приёме лиц в Школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации соответствующие записи вносятся в алфавитную книгу обучающихся, личное дело (карту) экстерна, в котором хранятся заявление о прохождении промежуточной аттестации, справка о прохождении промежуточной аттестации по установленной Школой форме, другие документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств).

3.Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной образовательной программе, повлекшими за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.

3.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ, изданный руководителем учреждения.

4.Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение;
- в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или его родителей (законных представителей) и Школы, в том числе в случае ликвидации образовательного учреждения.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Школой.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении из Школы, изданный руководителем учреждения.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

4.5. Учреждение в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении или о периоде обучения и ведомость оценок за текущий учебный год.

4.6. Образовательное учреждение, ее учредитель – департамент образования администрации города Липецка, в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли Школы, обязаны обеспечить перевод обучающегося в другие общеобразовательные учреждения.

4.7. В алфавитную книгу записи обучающихся, личное дело (карту) обучающегося, классный журнал, личное дело (карту) экстерна вносятся соответствующие записи.

Принято с учетом мнения

Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (протокол № 1 от 25.08.2021)

Совета учащихся (протокол № 1 от 25.08.2021)