Приложение

к приказу МБОУ СШ № 41

города Липецка

от 30.12.2021 № 243-о

План

мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка на 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | Срок реализации | Ответственныелица |
| **1** | **Меры по организационному обеспечению противодействия коррупции** |
| 1.1 | Осуществление контроля за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупциив МБОУ СШ № 41 города Липецка в 2022 году | обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 1.2 | Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка в 2022 году, направленных на достижениеконкретных результатов | поддержание плана в актуализированном виде; достижение результатов работы, направленной напротиводействие коррупции | I-IV кварталы (по меренеобходимости) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 1.3 | Представление в департамент образования администрации города Липецка отчетной информации о реализации плана мероприятийпо противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка в 2022 году | формирование отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции | ежеквартально(до 05 числамесяца следующегоза отчетным кварталом) | Татьянина Н.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.4. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка на 2023 год | обеспечение реализации целей и задач противодействия коррупции | до 29.12.2022 | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 1.5 | Разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка на 2023 год | повышение эффективности работы ОУ в сфере противодействия коррупции | до 29.12.2022 | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| **2.** | **Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции** |
| 2.1 | Экспертиза жалоб, заявлений и обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, фактах вымогательства, взяток | оперативное реагирование на коррупционные правонарушения  | В течение учебного года | Сошкина О.В. |
| 2.2 | Отчет директора школы перед педагогическим коллективом и родительской общественностью о результатах антикоррупционной деятельности в ОУ | повышение эффективности работы ОУ в сфере противодействия коррупции | Декабрь | Сошкина О.В. |
| 2.3 | Мониторинг локальных правовых актов (далее – ЛПА) в области противодействия коррупции | выявление правовых актов, соответствующих или несоответствующих действующемузаконодательству в сфере противодействия коррупции | в течение года | Татьянина Н.В. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.4 | Совершенствование ЛПА МБОУ СШ № 41города Липецка (далее – ОУ), обеспечивающих противодействие коррупции, и осуществление контроля за их исполнением | приведение правовых актов ОУ в сфере противодействия коррупции в соответствие с федеральным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и ихнеукоснительное исполнение | I-IV кварталы(в соответствии с требованиями законодательства) | Татьянина Н.В. |
| 2.5 | Разработка, экспертиза должностных инструкций, в том числе педагогических педагогических работников  | исключение положений, которых могут способствовать коррупционным проявлениям; обеспечение полного соответствия должностных инструкций действующему законодательству; недопущение включения в инструкции необоснованных полномочий | I-IV кварталы (при необходимости) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 2.6 | Осуществление контроля за исполнением должностных инструкций и предоставлением и образовательных услуг, полнотой и качеством их предоставления (в том числе в электронном виде:зачисление в общеобразовательное учреждение; предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости; предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные программы) | устранение условий длякоррупционного поведения работников ОУ в сфере оказания образовательных услуг  | I-IV кварталы (постоянно) | Администрация |
| 2.7 | Создание банка нормативно-правовых актов по действующему законодательству  | повышение эффективности организации работы ОУ в сфере противодействия коррупции | сентябрь | Татьянина Н.В. |
| 2.8. | Мониторинг изменений нормативно-правовых актов по действующему законодательству  | поддержание банка нормативно-правовых в актуальном виде | I-IV кварталы (постоянно) | Татьянина Н.В. |
| **3**. | **Профилактика коррупционных и иных правонарушений** |
| 3.1 | Организация и проведение комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ОУ, поступающими на работу в ОУ нормативных правовых актов, | доведение до сведенияработников положений законодательства, ЛПА ОУ | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В. Татьянина Н.В. Пронина И.С. |
|  | нормативных регламентирующихдеятельность ОУ | регламентирующих соблюдение ими установленных запретов, ограничений |  |  |
| 3.2 | Разработка информационных материалов для работников ОУ о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность | формирование устойчивых навыков антикоррупционного поведения; повышение уровня антикоррупционнойкомпетентности работников ОУ | I-IV кварталы (по меренеобходимости) | Татьянина Н.В. |
| 3.3 | Сбор сведений за 2021 год об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети Интернет, на которых работники ОУ размещали общедоступную информацию, а также данные позволяющие их идентифицировать | обеспечение соблюдения работниками ОУ правил профессиональной этики, минимизация коррупционных рисков | до 01.04.2022 |  Татьянина Н.В. |
| 3.4 | Организация повышения квалификации работников ОУ в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; обеспечение участия в семинарах,конференциях, других мероприятиях по антикоррупционной тематике | повышение уровня правовой грамотности и уровня квалификации работников ОУ в сфере противодействия коррупции | I-IV кварталы (при необходимости) | Татьянина Н.В. |
| 3.5. | Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личныхделах работников ОУ, в том числе об их родственникахи свойственниках | выявление и предупреждение фактов конфликта интересов | I-IV кварталы (постоянно) | Татьянина Н.В.Пронина И.С. |
| 3.6. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ОУ; принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | предупреждениеи урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений; принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений | I-IV кварталы (при наличии оснований) |  Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 3.7. | Обеспечение деятельности комиссии по профессиональной этике и урегулированию конфликта интересов | повышение эффективности деятельности комиссии; пресечение действий понарушению Кодекса этики и служебного поведения педагогических работников и урегулированию конфликта интересов | I-IV кварталы (по мере проведения заседанийкомиссии) | Татьянина Н.В. |
| 3.8. | Осуществление контроля за исполнением решений, принимаемых комиссией по соблюдению требований к служебному поведению педагогических интересов и урегулированию конфликта интересов | соблюдение действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, обеспечение контроля за исполнением принятых комиссией решениями | I-IV кварталы (постоянно) | Татьянина Н.В. |
| 3.9. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка | повышение эффективности деятельности комиссии | I-IV кварталы (по меренеобходимости, но не реже чем 1раз в квартал) | Сошкина О.В. Татьянина Н.В. |
| 3.10. | Осуществление контроля за исполнением решений, принимаемых комиссией по противодействию коррупциив МБОУ СШ № 41 города Липецка | соблюдение действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, обеспечение контроляза исполнением принятых комиссией решениями | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В. Татьянина Н.В. |
| **4.** | **Организация работы по противодействию коррупции**  |
| 4.1 | Осуществление контроля за ходом реализации в ОУ плана мероприятийпо противодействию коррупции в 2022 году | обеспечение выполнения плана в установленные сроки и полном объеме | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В. |
| 4.2 | Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции в ОУ в 2022 году | поддержание плана в актуализированном виде; достижение конкретныхрезультатов работы по противодействию коррупции в ОУ | I-IV кварталы (принеобходимости) | Сошкина О.В. |
| 4.3 | Представление в департамент отчетов по исполнению Планапо противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 городаЛипецка на 2022 год | своевременное исполнение мероприятий  | Ежеквартально (до 05 числамесяцаследующего за отчетнымкварталом) | Татьянина Н.В. |
| 4.4 | Представление в департамент отчетов о реализации решений комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка  | своевременное исполнение решений комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка | I-IV кварталы (по запросу) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 4.5 | Проведение анализа результатов выполнения плана по противодействию коррупции на 2022 год | своевременное исполнение плана мероприятий, повышение эффективности работы ОУ в сфере противодействия коррупции | ежеквартально | Татьянина Н.В. |
| 4.6 | Проведение единого информационного дня, мероприятия которого направленына противодействие коррупции в ОУ | формированиеантикоррупционного поведения педагогических работников и нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям | 09.12.2022 | Татьянина Н.В. |
| 4.7 | Реализация комплекса мер, направленных на проведение антикоррупционного образования работников ОУ, формирование у них отрицательного отношения к коррупционным проявлениям, в том числе к получению подарков в связи с исполнением должностныхобязанностей | предупреждение коррупционных правонарушений со стороны работников ОУ, усиление их персональной ответственности за неправомерно принятые действия в рамках должностных полномочий | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 4.8 | Организация мероприятий, направленных на формированиеу обучающихся ОУантикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознанияи правовой культуры обучающихся;Декада правовых знаний | формирование у обучающихся ОУ антикоррупционногомировоззрения, повышение уровняправосознания и правовой культуры обучающихся | I-IV кварталы (постоянно)март  | Сошкина О.В.Жукова Т.Г.Жукова Т.Г.Знаменщикова М.А. |
| 4.9 | Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями), направленной на противодействие коррупционнымпроявлениям | предупреждение коррупционных правонарушений в ОУ; укрепление доверия родителей (законных представителей) кдеятельности администрации ОУ | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В.Жукова Т.Г. |
| 4.10 | Анкетирование участников образовательного процесса по теме«Оценка уровня коррупционной ситуации в ОУ»; подготовка аналитической информации (справки) | оценка уровня коррупционной ситуации в ОУ, предупреждение коррупционных правонарушений в ОУ; принятие мер (при необходимости) | IV квартал | Татьянина Н.В. |
| 4.11 | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ на 2023 год | обеспечение планомерной и полной реализации целей и задач государственной политикипротиводействия коррупции | до 30.12.2022 | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| **5** | **Мероприятия по совершенствованию управления по предупреждению коррупции** |
| 5.1 | Использование в деятельности ОУ современных технологий управления и администрирования | повышение объективности и прозрачности управленческих процессов в целях недопущения коррупционных и иных правонарушений | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 5.2. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 41 города Липецка  | соблюдение действующего законодательства в сфере противодействия коррупции,повышение эффективностидеятельности комиссии | I-IV кварталы (по мере проведениязаседанийкомиссии) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 5.3. | Осуществление контроля за исполнением решений, принимаемых комиссией по противодействию коррупции  | соблюдение действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, обеспечение контроля за исполнением принятых комиссией решениями | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 5.4. | Контроль за деятельностью ОУ по реализации положений статьи 13.3.Федерального закона от 25.12.2008№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | обеспечение контроля за организацией в ОУ работы по противодействию коррупции; повышение эффективности деятельности ОУ по противодействию коррупции | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 5.5. | Осуществление контроля заактуализацией документов по противодействию коррупции в ОУ | исполнение в ОУ действующегозаконодательства по противодействию коррупции | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.ВТатьянина Н.В. |
| 5.6. | Предоставление в департамент образования администрации города Липецка информации о среднемесячной заработной плате руководителя ОУ, заместителей и главного бухгалтера ОУ за 2021 год | Обеспечение соблюдения руководителями ОУ действующего законодательства | до 15.03.2022 | Сошкина О.В. |
| 5.7. | Принятие мер по предупреждению коррупции в ОУ с учетом Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты РФ по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействиюкоррупции | Совершенствование работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ОУ, принятие мер по своевременному устранению недостатков | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 5.8. | Осуществление контроля за формированием плана ОУ попротиводействию коррупции на 2023 год | исполнение в ОУ действующего законодательства по противодействию коррупции | до 28.12.2022 | Сошкина О.В. |
| 5.9. | Разработка и утверждение плана работы комиссии попротиводействию коррупции на 2023 год | повышение эффективности работы департамента в сферепротиводействия коррупции | до 28.12.2022 | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| **6.** | **Реализация антикоррупционных мероприятий в бюджетной сфере** |
| 6.1. | Обеспечение систематического контроля выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд | выявление случаев несоблюдения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, принятиесвоевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Сенцова В.В. |
| 6.2. | Проведение информационно- разъяснительной работы с работниками ОУ о нормах законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ,оказания услуг для муниципальных нужд | правовое просвещение работников ОУ о нормах законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Сенцова В.В. |
| 6.3. | Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения готовности подрядчиков, исполнителей; соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности,равных условий участников при осуществлении закупок; обеспечение функционирования системы контроля, начальных максимальных цен контрактов при осуществлениизакупок | недопущение проявления коррупционных действий при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд; повышение «прозрачности» деятельности департамента при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Сенцова В.В. |
| 6.4. | Организация работы поминимизации закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг | повышение эффективности осуществления закупок товаров,выполнения работ, оказания услуг | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Сенцова В.В.Петрова Л.В. |
| 6.5. | Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов, договоров | своевременное реагирование на возможные нарушения условий муниципальных контрактов, принятия необходимых мер по устранению факторов, способствующих коррупционнымнарушениях | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Сенцова В.В.Петрова Л.В. |
| 6.6. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами | целевое использование и экономия бюджетных средств; предупреждение финансовых нарушений; своевременное реагирование на нарушения в использовании бюджетныхсредств | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Сенцова В.В. |
| 6.7. | Организация контроля за ходом выполнения подрядных работ в ОУ | своевременное реагирование на возможные нарушенияв ходе выполнения подрядных работ в ОУ, принятие необходимыхмер по устранению факторов,способствующих коррупционнымнарушениях | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Сенцова В.В.Петрова Л.В. |
| 6.8. | Проведение мероприятий в целях предотвращения в ОУ незаконного сбора денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи | обеспечение контроля за правомерностью взимания денежных средств в ОУ в качестве добровольных пожертвований и спонсорскойпомощи, уменьшение количества обоснованных жалоб | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В. |
| 6.9. | Усиление контроля за незаконным сбором в ОУ денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи | недопущение проявления в ОУ коррупционных действий при сборе денежных средств в качестве добровольных пожертвований и спонсорской помощи; уменьшение количестваобоснованных жалоб | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В. |
| **7.** | **Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции** |
| 7.1 | Проведение мониторинга наполняемости раздела,Посвященного вопросам противодействия коррупции,на официальном сайте ОУ | обеспечение открытости и доступности информации о противодействии коррупции в ОУ | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 7.2 | Проведение мониторинга коррупционных проявлений в ОУ посредством анализа жалоб, обращений граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации, принятие мер по указанным фактам | обеспечение своевременности и объективности рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции в ОУ; принятие исчерпывающих мер по привлечению к ответственности виновных лиц в совершении коррупционных правонарушений в соответствии с действующим законодательством; повышение результативности и эффективности работы по обращениям граждан и организаций | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 7.3 | Проведение опроса по вопросам удовлетворенности населения качеством образования в ОУ, в том числе для оценки уровня коррупции в муниципальной системе образования и эффективности принимаемых мерпо противодействию коррупции | оценка удовлетворенности общественности качеством оказываемых образовательных услуг и наличия проявлений коррупции | I-IV кварталы (по графику) | Татьянина Н.В.Сафронова О.Н. Жукова Т.Г. |
| **8** | **Взаимодействие с государственными органами, организациями и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности ОУ, создание эффективной системы обратной связи** |
| 8.1 | Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов,иных государственных органовпо вопросам противодействия коррупции в ОУ | профилактика коррупционныхправонарушений  | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 8.2. | Осуществление эффективных мер по функционированию обратной связи, позволяющих корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации, полученной от граждан, институтов | обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции в ОУ, организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции; своевременное реагирование и проверка сведений о | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
|  | гражданского общества, а также обеспечивающих возможность оперативного предоставлениягражданами, организациями информации о фактах коррупции в ОУ, нарушения требований к служебному (должностному) поведению работников ОУ: личный прием директора ОУ и его заместителей, прием электронных сообщений на адрес электронной почты ОУ по фактам коррупции с обеспечением возможности непрерывной обратной связи заявителя с адресатом, др. |  коррупционных проявлениях в деятельности работников ОУ; получение информации о несоблюдении ими ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации |  |  |
| 8.3. | Рассмотрение в соответствиис действующим законодательствомобращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, по вопросам, находящимся в компетенции ОУ | принятие необходимых мерпо информации, содержащейсяв обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции в ОУ | I-IV кварталы(постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 8.4. | Обеспечение информационной открытости принимаемых мер по противодействию коррупции в ОУ | обеспечение доступностиинформации о мерах по противодействию коррупции, принимаемых в ОУ | I-IV кварталы (при наличии оснований) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 8.5. | Организация работы по поддержанию раздела официального сайта ОУ, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии, в том числе контроль размещения на официальном сайте ОУ, в сети Интернет информации, предусмотренной статьей 29Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ | обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ОУ; поддержка актуальности материалов по вопросам профилактики и противодействия коррупции в ОУ | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 8.6. | Обеспечение актуальности информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на информационных стендах в здании ОУ, в том числе в местах предоставления государственных и муниципальныхуслуг | обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ОУ; минимизация коррупционных рисков | I-IV кварталы (постоянно) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В. |
| 8.7 | Информирование граждан о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг, оказываемых ОУ | повышение уровня правовой грамотности населения, пресечение действий коррупционного характера | I-IV кварталы (постоянно) |  |
| 8.8 | Проведение анкетирования граждан с целью осуществления мониторингакачества предоставления ОУ государственных и муниципальных услуг | усиление контроля за качеством предоставления ОУ государственных и муниципальныхуслуг | I-IV кварталы (ежеквартально) | Сошкина О.В.Татьянина Н.В.Сафронова О.Н. |

Директор СШ № 41 О.В.Сошкина

Татьянина Наталья Васильевна